

REKLAMAČNÍ PROTOKOL

(vyplní zákazník) Firma/jméno a adresa kupujícího:	Kontaktní osoba:
	Telefon/fax:
	Mobil:
IČ: (a DIČ)	E-mail:
	Poznámky:
Zpáteční adresa pro zaslání zboží: (JE-LI SHODNÁ S VÝŠE UVEDENOU, nevyplňujte!)	

Reklamované zboží nebo kód produktu, který naleznete na faktuře, v objednávce nebo na našich stránkách:

Datum objednávky:
(Datum vystavení faktury)

Číslo objednávky:

Podrobný popis závady:

Návrh způsobu řešení reklamace:

Číslo účtu:
(POUZE V PŘÍPADĚ VRACENÍ PENĚZ, jinak nevyplňujte!)

1. Při uplatňování práv z odpovědnosti za vady je vhodné přiložit doklad o zakoupení zboží či fakturu, byla-li vystavena (odkaz na stažení faktury najdete na konci emailů o průběhu vyřizování objednávky), nebo jiný dokument prokazující koupi zboží – např. email s potvrzením objednávky.

2. Při zaslání zboží je Kupující povinen zboží zabalit do vhodného obalu tak, aby nedošlo k jeho poškození nebo zničení.

Datum: _____ **Podpis kupujícího:** _____

Vyjádření prodejce o vyřízení reklamace obdržíte v zákonné lhůtě na email uvedený v tomto dokumentu nebo na email uvedený ve vaší objednávce.